

## โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนมหาวิทยาลัยรังสิต

ประจำปีการศึกษา \_\_\_\_\_

1. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_  
(ภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_

2. ประเภทนักวิจัย  มีประสบการณ์ เคยได้รับทุนจาก (ระบุ) \_\_\_\_\_  
 หน้าใหม่ (ยังไม่เคยได้รับทุนอุดหนุน)

3. ประเภทของงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (โปรดเลือก 1 ประเภท ตามรายการต่อไปนี้)

- 1. วิธีการสอน/เทคนิคการสอน/กิจกรรมการสอน
- 2. การวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์
- 3. สื่อการเรียนการสอนหรือนวัตกรรม
- 4. คุณธรรมจริยธรรม
- 5. อื่นๆโปรดระบุ \_\_\_\_\_

4. รายวิชา/สาขาวิชาที่ทำการวิจัย \_\_\_\_\_

5. ผู้ดำเนินงานวิจัย

ชื่อ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_

คุณวุฒิ \_\_\_\_\_

ตำแหน่งทางวิชาการ \_\_\_\_\_

สถานที่ทำงาน \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

หมายเหตุ: กรณีมีผู้ร่วมวิจัย ให้กรอกรายละเอียดเหมือนกับข้อ 5

6. สถานที่ทำการทดลองหรือเก็บข้อมูล

7. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย

หมายเหตุ: ต้องมีการอ้างอิงเนื้อหาจากทฤษฎี หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10. ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (พอสังเขป)

11. ระเบียบวิธีวิจัย ให้ระบุรายละเอียดต่อไปนี้

11.1 ใช้ระเบียบวิธีวิจัยอะไร (ระเบียบวิธีวิจัยเชิงบรรยาย เชิงปฏิบัติการ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงทดลอง ระเบียบวิธีวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การวิจัยเอกสาร การวิจัยกรณีศึกษาฯ)

- 11.2 ประชากรและ กลุ่มตัวอย่าง โดยให้ระบุวิธีการได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่าง
- 11.3 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล โดยให้ระบุลักษณะของเครื่องมือที่ใช้
- 11.4 วิธีการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 11.5 การดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ต้องระบุสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย (ถ้ามี)
- 11.6 วิธีการดำเนินงานตลอดโครงการ (โปรดระบุขั้นตอนโดยละเอียด ในกรณีที่เป็นโครงการร่วมกัน ให้ระบุการแบ่งส่วนงานและผู้รับผิดชอบ)

12. ขอบเขตของการวิจัย \_\_\_\_\_

(สมมติฐานการวิจัย เนื้อหาที่ใช้ทำการวิจัย และกรอบแนวคิดในการวิจัย)

13. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ \_\_\_\_\_

(ให้แสดงแผนภูมิการดำเนินการวิจัยโดยกำหนดว่า ในแต่ละเดือนดำเนินการอะไรบ้าง)

14. งบประมาณ(รอบพิเศษ) \_\_\_\_\_

(ดูรายละเอียดการของงบประมาณรอบพิเศษ)

15. เอกสารอ้างอิง \_\_\_\_\_

ลงนาม \_\_\_\_\_ ผู้เสนอโครงการ

( )

16. ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าหน่วยงาน

---



---



---

ลงนาม \_\_\_\_\_

( )

17. ความเห็นของคณะกรรมการประจำคณะ (ลงนามโดยคณบดี)

---



---



---

ลงนาม \_\_\_\_\_

( )

เกณฑ์การยื่นข้อเสนองบประมาณทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (รอบพิเศษ)

รายการ	ราคา (บาท)												
<b>1. หมวดค่าตอบแทน</b> ➤ ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย ไม่เกิน 2 คน (อัตราจ้างรายเดือนไม่เกิน 4 เดือน/คน)	โปรดระบุ												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>คุณวุฒิ</th> <th>อัตราจ้างรายเดือน ไม่เกิน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปริญญาโทหรือเทียบเท่า</td> <td>7,500 บาท</td> </tr> <tr> <td>ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า</td> <td>7,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า</td> <td>6,500 บาท</td> </tr> <tr> <td>ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า</td> <td>6,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>กรณีจ้างเป็นรายวัน</td> <td>ให้ใช้อัตรารายเดือนข้างต้น หารด้วย 30</td> </tr> </tbody> </table>	คุณวุฒิ	อัตราจ้างรายเดือน ไม่เกิน	ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	7,500 บาท	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	7,000 บาท	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า	6,500 บาท	ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า	6,000 บาท	กรณีจ้างเป็นรายวัน	ให้ใช้อัตรารายเดือนข้างต้น หารด้วย 30	
คุณวุฒิ	อัตราจ้างรายเดือน ไม่เกิน												
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	7,500 บาท												
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	7,000 บาท												
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า	6,500 บาท												
ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า	6,000 บาท												
กรณีจ้างเป็นรายวัน	ให้ใช้อัตรารายเดือนข้างต้น หารด้วย 30												
<b>2. หมวดค่าวัสดุ (เลือก 1 ประเภท)</b> ➤ วัสดุตามลักษณะของโครงการวิจัย *การกำหนดรายการวัสดุเป็นไปตามลักษณะของโครงการนั้นๆ	โปรดระบุ												
<b>3. หมวดค่าใช้จ่าย</b> 3.1 ค่าจัดทำแบบสอบถาม ชุดละ 20 3.2 ค่าจ้างประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล เหม่าจ่าย 3,000 3.3 ค่าจ้างพิมพ์งาน สำเนาเนื้อหา และเข้าเล่ม เหม่าจ่าย 5,000 3.4 ค่าถอดเทปและพิมพ์เนื้อหา (กรณีมีการสัมภาษณ์) ชั่วโมงละ 300 3.5 ค่าพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เฉพาะกรณีงานวิจัยทั่วไปที่มีการสร้างหรือพัฒนาเครื่องมือฯ ขึ้นใหม่) เหม่าจ่าย 5,000 3.6 ค่าดำเนินการจัดการสนทนากลุ่ม (กำหนดขนาดไว้ที่ 6-10 คน) 300/500 3.7 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เหม่าจ่าย 1,000													
<b>รวมเป็นเงินที่หัวหน้าโครงการได้รับ</b>	XXXXXX												
<b>4. อื่นๆ(จ่ายในนาม ศสพ.)</b> 4.1 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินบทความวิจัย 2 ท่าน (เฉพาะกรณีที่ตีพิมพ์บทความในวารสารพัฒนาการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยรังสิต) 2,000 4.2 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยและตรวจเล่มวิจัยสมบูรณ์ 3,000 4.3 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินบทความย่อ ไทย-อังกฤษ 200 4.4 ค่าสมนาคุณโครงการวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์ (จ่ายให้หัวหน้าโครงการ <u>กรณีงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ภายใน 1 ปี</u> ) 5,000 4.5 ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่และนำเสนอผลงานวิจัย (จ่ายให้หัวหน้าโครงการ) 3,000/5,000/10,000													
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>สูงสุด 20,200</b>												

คณะกรรมการวิจัยฯ ให้ใช้เกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย (รอบพิเศษ) ดังต่อไปนี้

โครงการวิจัย (รอบพิเศษ) สามารถกำหนดแยกตามหมวด ดังนี้

### ๑. หมวดค่าตอบแทน

1.1 ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย 2 คน เป็นค่าตอบแทนการจ้างบุคคลที่มีใช้ร่วมทำการวิจัยในโครงการนั้นซึ่งอาจจะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ จ้างเพื่อปฏิบัติงานประจำหรือบางเวลาในโครงการวิจัยได้โครงการละ **ไม่เกิน 2 คน** โดยมีระยะเวลาตามความจำเป็นและเหมาะสมกับภาระงานในสาขาวิชาของโครงการวิจัยนั้น (**ไม่เกิน 4 เดือน**) โดยผู้ช่วยนักวิจัยต้องมีคุณวุฒิหรือตำแหน่งทางวิชาการไม่สูงกว่านักวิจัยหลักหรือหัวหน้าโครงการวิจัย

คุณวุฒิ

อัตราจ้างรายเดือน ไม่เกิน

ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	7,500 บาท
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	7,000 บาท
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า	6,500 บาท
ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า	6,000 บาท
กรณีจ้างเป็นรายวัน	ให้ใช้อัตรารายเดือนข้างต้นหารด้วย 30

### ๒. หมวดค่าวัสดุ

หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อซื้อสิ่งของที่โดยสภาพย่อมสิ้นเปลือง ซึ่งอาจแบ่งเป็นประเภทต่างๆ คือ วัสดุไฟฟ้า วัสดุก่อสร้าง วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุการเกษตร วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุเครื่องแต่งกายเพื่อการวิจัย ฯลฯ ทั้งนี้ การกำหนดรายการวัสดุให้เป็นไปตามลักษณะของโครงการวิจัยนั้นๆ

### ๓. หมวดค่าใช้สอย

- 3.1 ค่าจัดทำแบบสอบถาม ชุดละ 20 บาท
- 3.2 ค่าจ้างประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล เหม่าจ่าย 3,000 บาท
- 3.3 ค่าจ้างพิมพ์งาน สำเนาเนื้อหา และเข้าเล่ม เหม่าจ่าย 5,000 บาท
- 3.4 ค่าถอดเทปและพิมพ์เนื้อหา (กรณีมีการสัมภาษณ์) ชั่วโมงละ 300 บาท
- 3.5 ค่าพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เฉพาะกรณีงานวิจัยทั่วไปที่มีการสร้าง 5,000 บาท หรือพัฒนาเครื่องมือฯ ขึ้นใหม่) เหม่าจ่าย
- 3.6 ค่าดำเนินการจัดการสนทนากลุ่ม (กำหนดขนาดไว้ที่ 6-10 คน)
  - ระดับบุคคลทั่วไป ไม่เกิน 300 บาทต่อคน และรวมของค่าของที่ระลึก
  - ระดับผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ชำนาญการ/ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน 500 บาทต่อคน และรวมของค่าของที่ระลึก
- 3.7 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ให้เหม่าจ่าย 1,000 บาท ต่อโครงการ

๒ 4. หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ(คสพ. เป็นผู้เบิกจ่ายแทนหัวหน้าโครงการ รวมสูงสุด 20,200 บาท)

- 4.1 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินบทความวิจัย 2 ท่าน (เฉพาะกรณีที่ตีพิมพ์บทความในวารสารพัฒนาการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยรังสิต) 2,000 บาท
- 4.2 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย และตรวจเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์ (โครงการละ 3,000 บาท)
- 4.3 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินบทความย่อ ไทย-อังกฤษ 200 บาท
- 4.4 ค่าสมนาคุณโครงการวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์(จ่ายให้หัวหน้าโครงการ) 3,000 บาท
- 4.5 รางวัลในการเผยแพร่และนำเสนอผลงานวิจัย(จ่ายให้หัวหน้าโครงการ)
  - กรณีตีพิมพ์เผยแพร่ลงในวารสารภายในประเทศที่อยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่ 2 จ่าย 3,000 บาท / กลุ่มที่ 1 จ่าย 5,000 บาท
  - กรณีตีพิมพ์เผยแพร่ลงในวารสารภายนอกประเทศที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI ที่มีค่าดัชนีผลกระทบ (Impact Factor) 0.125-0.5 จ่าย 5,000 บาท / 0.51 ขึ้นไป จ่าย 10,000 บาท



## ประวัตินักวิจัย

โครงการวิจัย \_\_\_\_\_

ชื่อ - สกุล (ภาษาไทย) (นาย, นาง, นางสาว) \_\_\_\_\_

(ภาษาอังกฤษ) (Mr., Mrs., Miss) \_\_\_\_\_

วัน เดือน ปีเกิด \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง  อาจารย์  ผศ.  รศ.  ศ.  อื่นๆ \_\_\_\_\_

การศึกษา  ไม่ได้อยู่ระหว่างศึกษาต่อ  อยู่ระหว่างศึกษาต่อ

สถานภาพในโครงการวิจัย  หัวหน้าโครงการ  ผู้ร่วมวิจัย  ผู้ช่วยวิจัย

ที่อยู่ (ที่ทำงาน) \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_

ที่อยู่ (ที่บ้าน) \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_

E-mail Address \_\_\_\_\_

ประวัติการศึกษา(เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดก่อน)

วุฒิการศึกษา	สาขา	คณะ	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ

ผลงานวิจัย

ชื่อโครงการ	แหล่งเงินทุน	ระยะเวลาโครงการ	สัดส่วนเวลาทำงานในโครงการของท่าน (%)

ท่านมีเวลาในการทำวิจัย ประมาณสัปดาห์ละ \_\_\_\_\_ ชั่วโมง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

วันที่ \_\_\_\_\_

**หมายเหตุ:** ส่งเอกสารฉบับนี้พร้อม CD ไฟล์ข้อเสนอโครงการ(ต้องเป็นไฟล์ Word เท่านั้น) จำนวน 1 ชุด ผู้ทำวิจัยสามารถพิมพ์ด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ศสพ. RS1-11 รอบพิเศษ) ที่ ศสพ. ตึก 1 ชั้น 6 ห้อง 602 C อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์